

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE A FACULTĂȚII DE LITERE,

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. (1) *Regulamentul studiilor universitare de doctorat* la Facultatea de Litere a Universității din București ("Regulamentul") este adoptat în temeiul *Legii educației naționale* nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, al *Codului studiilor universitare de doctorat*, aprobat prin HG nr. 681/2011 ("Codul") cu modificările și completările ulterioare, și al *Regulamentului studiilor universitare de doctorat* în Universitatea din București/2020.

(2) *Regulamentul* se aplică în cadrul Școlii Doctorale a Facultății de Litere (SDL), pentru Consiliul SDL, Directorul SDL, conducătorii de doctorat din cadrul SDL și studenții-doctoranzi care fac parte din SDL, precum și pentru relațiile acestora cu alte structuri ale Universității și cu alte entități exterioare.

Art. 2. Școala Doctorală a Facultății de Litere organizează studii universitare avansate în domeniul Științelor umaniste și conferă titlurile de „doctor în filologie” și „doctor în studii culturale”.

Cap. II. Organizarea Școlii Doctorale Litere

Art. 3. Membrii Școlii Doctorale Litere sunt cadre didactice universitare afiliate acesteia, care au primit dreptul de a conduce doctorate, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 4. (1) SDL este condusă de Consiliul Școlii Doctorale și de directorul acesteia. Consiliul este alcătuit din 7 membri, dintre care 2 specialiști recunoscuți în domeniu din afara Universității și 2 studenți-doctoranzi ai SDL (>25% din total). Directorul și Consiliul Școlii Doctorale sunt validați de Consiliul Facultății de Litere și de Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat.

(2) Directorul SDL este conducător de doctorat și este ales prin vot secret pentru o perioadă de 5 ani de către plenul conducătorilor de doctorat titulari cu drept de vot. Directorul ales al SDL este numit în funcție de către directorul CSUD și confirmat de Senatul Universității din București. O persoană nu poate ocupa funcția de director decât pentru cel mult 2 mandate.

(3) Membrii Consiliului SDL sunt aleși prin vot secret pentru o perioadă de 5 ani de către plenul conducătorilor de doctorat titulari ai UB cu drept de vot, cu excepția directorului și a directorului-

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

adjunct, care sunt membri de drept. Mandatul studenților doctoranzi nu poate depăși 3 ani (câtă vreme au calitatea de student).

Art. 5. (1) Conducătorii de doctorat ai SDL se întrunesc în ședință cel puțin o dată pe semestru. Ședințele sunt valid constituite dacă sunt prezenți jumătate plus unu dintre membrii SDL, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(2) La ședințe pot participa, fără drept de vot, membrii Consiliului Școlii Doctorale care nu au calitatea de conducător de doctorat, directorul CSUD, decanul facultății și/sau prodecanii. Directorul Școlii Doctorale poate invita să participe la ședințe pe directorii departamentelor și alte persoane.

(3) În cazul în care situația o impune, directorul Școlii Doctorale poate decide desfășurarea ședinței în spațiul online și luarea hotărârilor prin vot electronic.

Art. 6. (1) Consiliul SDL se întrunește în ședință lunar, în timpul anului universitar. Ședințele sunt valid constituite dacă sunt prezenți jumătate plus unu dintre membrii SDL, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(2) În cazul în care situația o impune, directorul Școlii Doctorale poate decide desfășurarea ședinței Consiliului SDL în spațiul online și luarea hotărârilor prin vot electronic.

Cap. III. Conducerea Școlii Doctorale Litere

Art. 7. Conducerea operațională a SDL este exercitată de Consiliul Școlii Doctorale, coordonat de directorul acesteia.

Art. 8. Consiliul SDL are următoarele atribuții:

a) adoptă Regulamentul Școlii Doctorale, pe care îl supune spre avizare membrilor SDL și Consiliului Facultății de Litere, și spre aprobare CSUD;

b) adoptă Metodologia privind standardele și procedurile interne de evaluare periodică a calității Școlii Doctorale Litere, supusă avizării de către Consiliul Facultății de Litere (Anexa 1 la prezentul Regulament).

c) adoptă programul de studii universitare de doctorat, inclusiv programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, precum și criteriile de finalizare și evaluare a rezultatelor acestui program, pe care le supune spre avizare membrilor SDL și Consiliului Facultății de Litere, și spre aprobare CSUD;

d) avizează înființarea și regulamentul pentru Centrul Postdoctoral din cadrul Școlii Doctorale Litere; aprobă planurile de cercetare postdoctorală;

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

- e) avizează și fundamentează, conform standardelor și criteriilor proprii, dobândirea și încetarea calității de membru al SDL a cadrelor didactice sau de cercetare având calitatea de conducător de doctorat (acestea vor fi ulterior supuse aprobării de către Consiliul Facultății);
- f) avizează componența comisiilor de doctorat și de abilitare;
- g) revizuieste și aprobă standardele pentru persoanele exterioare Școlii Doctorale și pentru studenții-doctoranzi care candidează pentru calitatea de membru al Consiliului SDL, cu avizul plenului Școlii Doctorale;
- h) elaborează Metodologia de organizare a concursului de admitere la doctorat și avizează înmatricularea studenților-doctoranzi (Anexa 2);
- i) elaborează Strategia de atragere și selecție a candidaților la doctorat (Anexa 3);
- j) adoptă modelul certificatului de absolvire a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu aprobarea CSUD;
- k) aprobă cerințele de elaborare, procedurile de evaluare și avizare a tezelor de doctorat, cu avizul plenului SDL (Anexa 4);
- l) adoptă modelul-cadru de convenții de doctorat în cotutelă al SDL, cu aprobarea CSUD;
- m) decide încheierea actelor, acordurilor și parteneriatelor privind colaborările instituționale cu alte școli doctorale ale Universității, precum și cu școli doctorale din cadrul altor Instituții organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), din țară sau din străinătate, inclusiv privind efectuarea studiilor universitare de doctorat în cotutelă cu alte școli doctorale din cadrul Universității sau cu o altă IOSUD din țară sau din străinătate, și le supune spre aprobare CSUD;
- n) adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat și pentru respectarea normelor de etică și deontologie de către conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;
- o) avizează cererile studenților-doctoranzi de acordare de sprijin financiar pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, în urma acordului conducătorului de doctorat, și le supune spre aprobare CSUD;
- p) aprobă cererile studenților-doctoranzi de extindere a duratei studiilor (prelungire, întrerupere/reluare a activității de doctorat, perioadă de grație, amânarea susținerii), cu avizul conducătorului de doctorat, și le propune spre aprobare CSUD;
- r) mediază conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;
- s) aprobă schimbarea conducătorului de doctorat.

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

Art. 9. După consultarea Consiliului SDL, directorul adoptă decizii cu privire la:

- a) comisiile de susținere a tezelor de doctorat propuse de conducătorul de doctorat;
- b) comisiile de verificare a standardelor tezei de abilitare.

Art. 10. Avizul Directorului Școlii Doctorale este obligatoriu pentru depunerea finală a unei teze la Secretariatul Școlii Doctorale, cu excepția tezelor unde acesta este conducător de doctorat, iar avizul va fi delegat unui membru al Consiliului Școlii Doctorale.

Cap. IV. Abilitarea, afilierea și dezafilierea

Art. 11. (1) Un cadru didactic sau cercetător având calitatea de conducător de doctorat poate deveni membru al Școlii Doctorale Litere la cerere, cu aprobarea Senatului Universității din București, după obținerea avizelor din partea Consiliului Școlii Doctorale, a Consiliului Facultății de Litere și a CSUD.

(2) Avizarea cererii se face sub rezerva îndeplinirii unor criterii de ordin științific stabilite de Consiliul SDL, precum și a îndeplinirii standardelor de etică academică stabilite de *Codul de Etică și Deontologie* al Universității din București (aprobat de Senatul UB în 16.12.2020). Criteriile pentru acordarea acestui statut privesc îndeosebi:

- a) rezultatele obținute în activitatea de cercetare, care au relevanță națională și internațională ;
- b) publicațiile științifice (în țară și în străinătate) ;
- c) participarea la manifestări științifice naționale și internaționale ;
- d) apartenența la asociații științifice de prestigiu, la nivel național și internațional.

Domeniul specific de competență academică al fiecărui conducător de doctorat este stabilit în funcție de rezultatele din cercetare obținute în ultimii 5 ani.

Art. 12. (1) Recomandarea privind retragerea calității de membru al Școlii Doctorale pentru un conducător de doctorat poate fi făcută de către Consiliul Școlii Doctorale, în următoarele condiții:

- a) abateri grave de la standardele de etică academică ;
- b) existența a 3 teze coordonate, invalidate fără drept de refacere și cu reluarea procesului de susținere publică, de Consiliul general al CNATDCU;
- c) starea de sănătate certificată medical, care ar împiedica desfășurarea activității în cadrul SDL;
- d) la cererea membrului SDL.

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

(2) În cazurile a) și b) de mai sus, directorul Școlii Doctorale numește o comisie formată din 3 conducători de doctorat, care analizează situația și elaborează un raport care va conține și propuneri în consecință. Acestea pot merge până la sancțiunea retragerii calității de membru al Școlii Doctorale, care se comunică respectivilor conducători de doctorat, acordându-le acestora dreptul de a transmite Școlii Doctorale o întâmpinare motivată într-un interval de 15 zile lucrătoare de la data comunicării sancțiunii.

(3) Propunerile de retragere a calității de membru, pentru care nu s-a făcut întâmpinare sau care sunt menținute și după analiza întâmpinării, sunt apoi discutate în adunarea generală a conducătorilor de doctorat, care le avizează cu votul majorității membrilor Școlii Doctorale.

(4) Propunerea avizată a comisiei de analiză este supusă avizării de către consiliul Facultății de Litere și apoi aprobării de către CSUD.

(5) În cazurile c) și d) de mai sus, cererea de dez-afiliere se discută și avizează de către Consiliul SDL și Consiliul Facultății de Litere, după care este supusă aprobării de către CSUD.

Cap. V. Conducătorii de doctorat

Art. 13. (1) Un conducător de doctorat nu poate îndruma studenți doctoranzi decât în domeniul în care a fost abilitat, cu excepția tezelor în cotelă interdisciplinară.

(2) Postul conducătorului de doctorat este înscris, de regulă, în unul dintre departamentele Facultății de Litere, ale altei facultăți din Universitatea din București, altei universități sau unui institut de cercetare. Prin excepție, se poate constitui o normă de bază în statul de funcțiuni al Școlii Doctorale a Facultății de Litere dacă cel puțin jumătate din aceasta reprezintă activitate didactică realizată în Școala Doctorală a Facultății de Litere.

(3) Cadrul didactic conducător de doctorat este subordonat directorului Școlii Doctorale a Facultății de Litere, pentru partea din normă privind activitatea în cadrul Școlii Doctorale, și directorului unuia dintre departamentele Facultății de Litere, pentru partea din normă privind activitatea în cadrul departamentului.

Art. 14. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- să asigure îndrumarea științifică și administrativă a doctoranzilor;
- să informeze doctoranzii cu privire la criteriile de evaluare pe care le aplică, utilizând un sistem de evaluare transparent și obiectiv ;
- să sprijine mobilitatea doctoranzilor și accesul la resurse;

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

- să contribuie la elaborarea programelor de studii doctorale ;
- să contribuie la creșterea vizibilității școlii doctorale ;
- să contribuie la încheierea de parteneriate și acorduri instituționale internaționale ;
- să respecte normele de etică academică;
- să avizeze cererile de întrerupere și prelungire a studiilor doctorale;
- să evalueze colegial tezele de doctorat în cadrul specializării sale ;
- să propună comisiile de doctorat pentru tezele pe care le conduce ;
- să participe la elaborarea și implementarea strategiei de atragere și selecție a candidaților la doctorat ;
- să accepte evaluarea periodică a activității sale de cercetare.

Art. 15. (1) Cadrele didactice și cercetătorii afiliați SDL care se pensionează pot continua activitatea de conducere de doctorat, în condițiile Legii. Aceștia își păstrează calitatea de conducător de doctorat și pe cea de membru al Școlii Doctorale și pot continua îndrumarea studenților-doctoranzi pe care îi au, până la încheierea activității acestor studenți. Pentru a îndruma noi studenți-doctoranzi este necesară depunerea unei cereri la începutul fiecărui an universitare și obținerea acordului Consiliului Școlii Doctorale.

(2) Conducătorii de doctorat din Facultatea de Litere care nu mai au doctoranzi în coordonare își pot păstra calitatea de membru al Școlii Doctorale pe o durată determinată de 3 ani, cu drept de reînnoire în urma unei cereri supuse avizării Consiliului SDL.

(3) Conducătorilor de doctorat care nu mai coordonează studenți-doctoranzi timp de 8 ani li se retrage automat calitatea de membru al Școlii doctorale. Aceasta calitate poate fi redobândită urmând procedura de solicitare de exercitare a conducerii de doctorat în cadrul Universității din București.

Art. 16. (1) Numărul studenților-doctoranzi, aflați în primii 3 ani ai studiilor de doctorat, care pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat care își desfășoară activitatea în cadrul SDL este de 8; peste această limită, dar fără a se putea depăși numărul maxim de 12 studenți-doctoranzi, este necesară aprobarea prealabilă a Consiliului SDL.

(2) Un conducător de doctorat din SDL poate îndruma simultan cel mult 4 cercetători postdoctorali.

Art. 17. (1) Se normează 0,5 ore convenționale pe săptămână pentru fiecare student-doctorand condus care redactează teza de doctorat în limba română și $0,5 \times 1,25 = 0,63$ ore convenționale pentru fiecare student-doctorand condus care redactează teza de doctorat într-o limbă de circulație internațională.

(2) La programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, se normează conform legislației în vigoare, ținându-se cont de structura anului universitar și numărul de săptămâni de activitate didactică.

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

(3) În cazul conducerii de postdoctorat, se aplică pentru normare aceleași reguli ca în cazul conducerii de doctorat.

(4) Conducătorii de doctorat, în special cei care desfășoară activități didactice într-o limbă de circulație internațională și/sau conduc teze de doctorat într-o limbă de circulație internațională și/sau în cotutelă internațională, vor fi avuți în vedere cu prioritate pentru acordarea sporurilor și adaosurilor salariale, a premiilor și a gradației de merit.

Cap. VI. Activitatea studenților doctoranzi

Art. 18. Admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat se realizează în două sesiuni anuale, în conformitate cu Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studiile universitare de doctorat a Universității din București și cu metodologia proprie a SDL, aprobate anual.

Art. 19. Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară pe parcursul a 6 semestre (3 ani) și cuprinde 2 componente obligatorii:

a) program de pregătire bazat pe studii universitare avansate (anul I de studiu) în domeniile Filologie (subdomeniile Lingvistică și Literatură) și Studii culturale;

b) program de cercetare științifică finalizat cu susținerea tezei de doctorat (anii II și III de studiu).

Art. 20. (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate are o durată efectivă cumulată de maximum 24 de săptămâni de activitate didactică și un număr de 60 de credite. Programul se desfășoară pe durata primului an universitar ce urmează admiterii.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este aprobat în termeni de structură și conținut de Consiliul SDL, în conformitate cu regulamentul CSUD. Planurile de învățământ ale fiecărui domeniu și subdomeniu sunt prezentate în Anexa 5 la prezentul Regulament.

(3) Doctoranzii vor urma, pe lângă cursurile și atelierile special organizate în cadrul SDL, la alegere, cursuri din programele de masterat ale Facultății de Litere, de Limbi și Literaturi Străine sau ale altor facultăți cu profil umanist din Universitatea din București. Opțiunile doctoranzilor vor fi validate de conducătorul de doctorat și de Consiliul SDL, criteriul de validare fiind relevanța cursului pentru tema ce cercetare a doctorandului.

(4) Creditele obținute anterior, în cadrul programelor de masterat de cercetare urmate de doctoranzi, nu sunt recunoscute și echivalente.

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

(5) Indiferent de forma de doctorat (cu sau fără frecvență), evaluarea activității din primul an universitar se realizează pe bază de credite obținute la disciplinele din planul de învățământ (cu nota minimă de promovare pentru fiecare disciplină: 7), precum și pe baza prezentării și susținerii de către studentul-doctorand a proiectului definitivat de cercetare științifică.

(6) Susținerea proiectului de cercetare are loc în luna septembrie (la o dată care va fi comunicată anual) și condiționează intrarea în etapa următoare (programul de cercetare științifică). Evaluarea activității din primul an universitar se face cu calificativele „admis” sau „respins” (Anexa 6).

Art. 21. (1) Programul de cercetare științifică se desfășoară pe parcursul a doi ani.

(2) În primul an al programului de cercetare științifică, doctorandul trebuie să redacteze trei rapoarte intermediare de cercetare, pe baza cărora să însumeze 60 de credite (20 pentru fiecare raport).

(3) Fiecare raport va fi evaluat de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare. Rapoartele vor fi evaluate cu unul dintre calificativele „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”. Pentru promovare este necesară obținerea calificativelor „foarte bine” sau „bine”. În cazul obținerii calificativului „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”, doctorandul trebuie să refacă raportul și să-l supună unei noi evaluări în comisie, nu mai devreme de 3 luni.

(4) Al doilea an al programului de cercetare științifică este consacrat integral redactării tezei de doctorat. Conducătorul de doctorat va fixa întâlniri lunare cu doctorandul, care va raporta asupra stadiului de realizare a tezei, prezentând rezultatele parțiale ale cercetării și semnalând dificultățile întâmpinate.

(5) După pre-susținerea tezei în cadrul comisiei de îndrumare și avizul conducătorului de doctorat, teza se depune la Secretariatul Școlii Doctorale, împreună cu lista lucrărilor realizate de studentul-doctorand pe perioada stagiului doctoral și lista manifestărilor științifice la care a prezentat comunicări.

(6) Poate fi acceptată drept lucrare științifică oricare din următoarele categorii de publicații:

a) Articole în reviste academice din domeniul tezei, indexate CNCS și/sau în cel puțin una din bazele de date recunoscute de normele CNATDCU aflate în vigoare la data depunerii listei de lucrări;

b) Cărți publicate în calitate de autor sau co-autor în edituri recunoscute de CNCS;

c) Capitole în volume colective publicate în edituri recunoscute de CNCS ;

d) Proceedings (publicații ale participărilor la conferințe științifice).

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

(7) În condițiile în care lista de lucrări a studentului-doctorand nu conține numărul minim de 2 lucrări științifice din categoriile de mai sus și 2 participări la conferințe/alte manifestări științifice cu comitet științific, directorul Școlii Doctorale are obligația de a amâna acordarea avizului pentru susținerea tezei în ședință publică până la îndeplinirea acestor criterii.

(8) Pregătirea susținerii publice a tezei se realizează conform procedurilor în vigoare ale Universității din București.

Art. 22. Situațiile de prelungire a duratei programului de studii universitare de doctorat (întrerupere, prelungire, grație, amânarea susținerii) sunt reglementate prin procedurile în vigoare aprobate la nivelul CSUD al UB.

Art. 23. (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat încheiat între acesta, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al instituției.

(2) Pentru activitatea de pregătire doctorală, studentul-doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat, în cazul cotelutei), ajutat de de comisia de îndrumare, precum și a profesorilor titulari ai cursurilor, a directorului și a Consiliului SDL.

(3) În cazul în care studentul-doctorand susține seminarii în Facultatea de Litere, acesta se află sub autoritatea titularului de curs/disciplină, a directorului departamentului și a directorului și Consiliului SDL.

(4) Studentul-doctorand poate depune solicitările privind schimbările intervenite în timpul studiilor universitare de doctorat la SDL înainte de împlinirea termenului a cărui modificare o solicită.

(5) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

Art. 24. Conducătorul de doctorat poate fi schimbat doar cu aprobarea Consiliului Școlii Doctorale, în următoarele situații:

a) la cererea scrisă și argumentată a studentului-doctorand, cu acceptul fostului conducător de doctorat și a celui care îl preia, și cu avizul directorului Școlii Doctorale;

b) la cererea scrisă și argumentată a coordonatorului actual, cu acordul conducătorului care preia studentul-doctorand și cu avizul directorului Școlii Doctorale. Studentul-doctorand va fi consultat în prealabil în legătură cu noul conducător alocat.

Art. 25. Eventualele conflicte între conducătorul de doctorat și studentul-doctorand sunt mediate de directorul Școlii Doctorale. În cazul în care directorul Școlii Doctorale este conducătorul de doctorat în

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

cauză, procedura de mediere este realizată de un alt membru al Consiliului Școlii Doctorale, desemnat de Consiliul Școlii Doctorale.

Art. 26. Studenții doctoranzi au asigurat accesul la resursele de cercetare ale Școlii Doctorale (laboratoare, mijloace tehnologice, acces la baze de date bibliografice etc.), sub îndrumarea conducătorului de doctorat.

Art. 27. (1) Școala doctorală va lua măsuri referitoare la prevenirea fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, a căror aplicare va fi obligatorie pentru studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat.

(2) Evaluarea similitudinii cu opere precedente este obligatorie pentru toate rezultatele muncii studenților-doctoranzi, fiind realizată atât pentru rapoartele intermediare de cercetare, cât și pentru teză în ansamblul ei.

Art. 28. Exmatricularea doctoranzilor se face în condițiile neîndeplinirii de către aceștia a obligațiilor prevăzute în planul de învățământ al Școlii Doctorale Litere: promovarea tuturor examenelor prevăzute pentru etapa de pregătire bazată pe studii universitare avansate în termen de 1 an și 6 luni, susținerea rapoartelor intermediare de cercetare prevăzute în anul al II-lea al studiilor universitare de doctorat (cu o perioadă de grație de 3 luni din anul al III-lea) sau evaluarea negativă a acestora, precum și din motive de încălcare gravă a normelor de etică academică. Propunerea de exmatriculare se avizează în Consiliul SDL și se înaintează apoi CSUD pentru aprobare.

Cap. VII. Comisiile de îndrumare

Art. 29. (1) Comisia de îndrumare este alcătuită de către fiecare conducător de doctorat în parte în funcție de domeniu și de specificul activităților de îndrumare, în urma consultării cu studentul-doctorand.

(2) Comisia de îndrumare este alcătuită din trei membri propuși de către conducătorul de doctorat și aprobați de Consiliul Școlii Doctorale.

(3) Membrii comisiei de îndrumare trebuie să îndeplinească următoarele condiții, cumulativ:

a) au cel puțin titlul didactic de lector universitar;

b) sunt membri ai unuia dintre departamentele Facultății de Litere, profesori-asociați ai Facultății de Litere, cadre didactice ale unei facultăți cu profil apropiat din Universitatea din București sau ale unei facultăți cu profil umanist din România sau din străinătate, cercetători afiliați unui institut de cercetare al Academiei Române;

FACULTATEA DE LITERE

Str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1 | 010017, București, ROMÂNIA

Tel.: (+4) 021 313 88 75 | Tel./Fax: (+4) 021 313 43 36

E-mail: pr@litere.ro | Website: www.litere.ro

(4) Un cadru didactic universitar poate fi membru în cel mult 8 comisii de îndrumare, la nivelul unui ciclu de studii doctorale de 3 ani.

Art. 30. (1) Comisia de îndrumare participă la presușinerea tezelor de doctorat coordonate de conducătorul de doctorat.

(2) În cazul în care un membru al comisiei de îndrumare nu poate participa la presușinere, acesta poate trimite observațiile și avizul prin mijloace electronice (email).

(3) Membrii comisiei de îndrumare poartă răspunderea, împreună cu conducătorul de doctorat, pentru calitatea tezei îndrumate, iar avizul lor pentru depunerea finală a tezei la Secretariatul Școlii Doctorale este obligatoriu.

Cap. VIII. Dispoziții finale

Art. 31. (1) Prezentul Regulament a fost elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale, prin consultarea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale, cu respectarea Regulamentului studiilor universitare de doctorat în Universitatea din București, în forma consolidată și a tuturor actelor normative în domeniu, cu forță juridică superioară.

(2) Regulamentul Școlii Doctorale a fost avizat prin votul conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale, potrivit reglementărilor în vigoare, de Consiliul Facultății și aprobat de CSUD în data de ...

(3) La data intrării acestuia în vigoare, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

DIRECTOR,

Prof. dr. Oana Anca Dubălaru