APROBAT,
SENAT
21.10.2020

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
VIRTUTE ET SAPIENTIA

...nduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

AVIZAT C.A. 14.10.2020
RECTOR,

Metodologia pentru acordarea burselor şi altor forme de sprijin pentru studenţii Universităţii din Bucureşti, licenţă şi masterat

Capitolul I
Dispoziţii Generale

Art. 1. Universitatea din Bucureşti acordă, în condiţiile legii, din fondurile de la bugetul de stat, următoarele categorii de burse: burse pentru stimularea performanţei academice (de performanţă, burse de merit), burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale, burse pentru stagii de studii universitare şi postuniversitare în ţară/ străinătate şi alte forme de sprijin material.
Art. 1.1. Universitatea din Bucureşti încurajează activităţile de voluntariat derulate de studenţii înmatriculaţi la studii universitare de licenţă şi masterat. Activităţile de voluntariat realizate în cadrul structurilor funcţionale şi administrative ale Universităţii din Bucureşti se pot desfăşura, în condiţiile legii, în urma cererilor formulate de către Facultăţi sau de către Universitate, aprobate de Consiliul de Administraţie. Criteriile şi procedura de selecţie a studenţilor care vor desfăşura activităţi de voluntariat sunt definite în Regulamentul privind Creditele pentru Voluntariat în cadrul Universităţii din Bucureşti. Studenţii care îşi desfăşoară activitatea de voluntariat pot beneficia, pe perioada derulării activităţii de voluntariat, exclusiv de decontarea cheltuielilor de hrană (în baza documentelor justificative), în limita sumelor alocate cu această destinaţie şi în limita acestor sume. Suplimentar, studenţii care au domiciliul în altă localitate şi care sunt cazaţi la unul dintre căminele Universităţii din Bucureşti pot beneficia, pe perioada derulării activităţii de voluntariat, de decontarea/diminuarea cheltuielilor de cazare, numai în condiţiile în care există sume alocate cu această destinaţie şi în limita acestor sume. Activităţile de voluntariat sunt desfăşurate în baza contractului de voluntariat şi numai în afara programului aferent orelor de curs.
Art. 2. Bursele speciale acordate din fonduri de la bugetul de stat se acordă pentru studenţii cu rezultate remarcabile în activităţi culturale şi sportive.
Bursele cultural-artistice şi sportive se pot acorda studenţilor de la nivel licenţă (începând cu anul II) şi masteranzilor (începând cu anul I), pe perioada unui an academic, cu excepţia anilor terminali de la ciclul de licenţă respectiv master, numai o singură dată pe parcursul studiilor, care, sub îndrumarea unui membru al comunităţii academice a Universităţii din Bucureşti, desfăşoară activităţi suplimentare celor prevăzute în planurile de învăţământ, recunoscute de instituţie.
Acest tip de bursă poate fi cumulat cu o bursă dintr-o altă categorie menţionată în prezenta Metodologie.

Şoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Criteriile de acordare a burselor cultural-artistice şi sportive sunt:
- îndeplinirea integrală a obligaţiilor didactice, prevăzute în planul de învăţământ (60 credite/an universitar) ;
- obţinerea de premii naţionale sau internaţionale.

Art. 3. Bursele speciale, acordate din venituri proprii ale Universităţii din Bucureşti sau ale Facultăţilor, sunt propuse de conducerea facultăţilor sau a universităţii şi aprobate de către Consiliul de Administraţie al Universităţii din Bucureşti, în baza unei proceduri speciale elaborate în acest sens.

Art. 4. Operatorii economici, organizaţiile nonguvernamentale sau persoane fizice/ persoane juridice pot oferi burse, pe bază de contract, sau alte forme de sprijin pentru studenţi, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art. 5. Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe toată durata anului universitar (12 luni), cu excepţia burselor sociale ocazionale şi a burselor speciale acordate din venituri proprii ale Universităţii din Bucureşti sau ale facultăţilor.

Studenţilor înmatriculaţi în ultimul an de studiu al ciclurilor de studii de licenţă sau de masterat care beneficiază de orice tip de bursă în ultimul semestru de studii al respectivului ciclu, li se va/ vor acorda acelaşi tip de bursă/ burse până la susţinerea examenului de finalizare a studiilor.

Capitolul II
Criterii generale de acordare a burselor

Art. 6. Toate categoriile de burse se acordă la cererea studenţilor, sub semnătură proprie, cu excepţia burselor speciale acordate din venituri proprii ale Universităţii sau Facultăţilor care sunt propuse de conducerea facultăţilor sau a universităţii şi aprobate de către Consiliul de Administraţie al Universităţii din Bucureşti.

Cererile se depun la Secretariatul facultăţii, în format fizic sau în format electronic.

Art. 7. Bursele acordate de Universitatea din Bucureşti şi sursele de finanţare aferente sunt:

1. **Burse de performanţă ştiinţifică** din alocaţii bugetare şi venituri proprii (extrabugetare) ale Universităţii;
2. **Burse de performanţă "*Meritul Olimpic*"** (cf. legii 235/2010 şi normele de aplicare) din bugetul Ministerului Educaţiei Naţionale;
3. **Burse de merit I** - alocaţii bugetare şi venituri proprii ale facultăţilor;
4. **Burse de merit II**- alocaţii bugetare;
5. **Burse de studiu pentru studenţii cu domiciliul în mediul rural** (cf. H.G. 769/2005)- din bugetul Ministerului Educaţiei Naţionale;
6. **Burse sociale** - alocaţii bugetare şi venituri proprii ale facultăţilor;
7. **Burse sociale ocazionale** - alocaţii bugetare şi venituri proprii ale facultăţilor;
8. **Burse speciale** - acordate din fonduri de la bugetul de stat se acordă pentru studenţii cu rezultate remarcabile în activităţi culturale şi sportive.
9. **Burse speciale** - acordate din venituri proprii ale Universităţii din Bucureşti sau ale Facultăţilor, sunt propuse de conducerea facultăţilor sau a universităţii şi aprobate de către Consiliul de Administraţie al Universităţii din Bucureşti.

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

10. **Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/ străinătate –** acordate din bugetul de stat.

Art. 8. Bursele sociale, de merit și performanță pot fi retrase, după finalizarea primului semestru de studiu, de către Comisia de acordare a burselor la nivel de facultate și redistribuite în limita sumelor rămase disponibile. În acest sens, prin regulament propriu aprobat de Senatul UB, facultățile pot prevedea criterii academice specifice privind retragerea burselor, cu respectarea prevederilor OMEN 3392/2017. Aceste criterii vor fi aduse la cunoștința studenților, prin afișare la avizier și pe site-ul facultății, la începutul anului universitar, înainte de demararea procesului de acordare a burselor.

Art. 9. Beneficiarii burselor acordate de Universitatea din București, potrivit prezentului Regulament, sunt studenții Universității din București la învățământul universitar de licență și master, cursuri de zi, școlarizați în regim bugetat sau cu taxă.

Art. 10. Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

Art. 11. Condiția de obținere a oricărei burse acordate de către Universitatea din București, cu excepția burselor speciale acordate din venituri proprii ale Universității sau ale Facultăților, cât și a burselor sociale este ca studentul să-și fi îndeplinit integral activitățile prevăzute în planul de învățământ. Pentru bursele sociale și bursele speciale acordate din venituri proprii, condiția de obținere este ca studentul să întrunească numărul minim de credite necesare promovării anului universitar. Evaluarea și creditele aferente modulului de pregătire pedagogică nu sunt luate în calcul pentru condiția de integralist și, implicit, pentru calculul mediei. Studenții restanțieri precum și cei care au examene de diferență nu primesc bursă, cu excepția burselor sociale și a celor speciale acordate din venituri proprii care se acordă în baza criteriului de promovabilitate. Studenții care beneficiază de prelungire medicală pot primi bursă numai dacă documentele medicale în baza cărora li s-a aprobat prelungirea de școlaritate se încadrează în prevederile legale.

Art. 12. Cuantumul burselor acordate din fonduri de la bugetul de stat se stabilește prin hotărâre a Senatului Universității din București, la propunerea Consiliului de Administrație, în urma consultării Consiliului pentru Probleme Sociale Studențești, potrivit fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea prevederilor art. 223 alin. (10) din Legea educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13. Cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei de merit II, cuantumul bursei de merit II este mai mare decât cuantumul bursei de merit I iar cuantumul bursei de merit I este mai mare decât cuantumul bursei sociale. Cuantumul bursei sociale ocazionale este egal cu cuantumul bursei sociale.

Art. 14. Bursele de performanță științifică și bursele de merit se atribuie în ordinea descrescătoare a mediilor generale (examene, verificări, proiecte- potrivit planului de învățământ) obținute în anul anterior celui pentru care se solicită bursa.

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Art. 15. În cazul mediilor egale, departajarea se face pe baza următoarelor criterii, pentru bursele de merit și performanță, luate în considerare în ordinea următoare:

a. Media pe semestrul anterior;
b. Media obținută la examenul de admitere;
c. Media obținută la examenul de Bacalaureat.

Art. 16. **Bursele de performanță** se atribuie pe toată durata anului universitar (12 luni, cu excepția anilor terminali care se supun prevederilor OMEN 4366/13.07.2017), începând cu anul II de studiu, în urma recunoașterii performanțelor de către facultate. Fiecare facultate stabilește criterii de acordare a burselor de performanță.

Art. 17. Bursa de performanță științifică se acordă studenților de la învățământul universitar nivel licență și master, începând cu anul II de studii, luându-se în considerare, atât criteriul mediei cât și performanța științifică, în conformitate cu tabelul 1- *Evaluarea activității științifice a studentului.*

Tabelul 1. *Evaluarea activității științifice a studentului:*

Categorii de activități punctate
Articole publicate
Brevete înregistrate
Sesiuni științifice internaționale
Sesiuni științifice naționale
Sesiuni științifice organizate de către U.B.

Art. 18. **Bursa de performanță "Meritul Olimpic"** se acordă studenților din anul I care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale, în calitate de elevi în clasa a XII-a, conform documentelor transmise de către Ministerului Educației Naționale.

Art. 19. Cuantumul bursei de performanță "Meritul Olimpic", precum si lista cu beneficiarii acesteia, se reactualizează anual, prin Ordin al Ministrerului Educației Naționale, în funcție de evoluția indicelui de inflație.

Art. 20. **Bursa de merit II (b.m.II)** se poate acorda studenților de la învățământul universitar nivel licență și master, începând cu anul II de studii.

Art. 20.1. Prin excepție de la prevederile art. 6, facultățile vor elabora liste cu studenții eligibili pentru bursa de merit II, pe care le vor afișa public în termenul indicat de calendar. În termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea listelor, studenții vor depune la comisia de acordare a burselor a facultății o declarație de acceptare a bursei, prevăzută ca anexă la Metodologie.

Art. 21. Repartizarea numărului de burse de merit II pe secții (specializări) și ani de studiu din cadrul facultății intră în responsabilitatea Comisiei de burse pe facultate.

Art. 22. Comisia de burse a facultății poate stabili o medie generală minimă de acordare a bursei de merit II pe facultate, comună pentru studenții bugetați și cei cu taxă.

Art. 23. **Bursa de merit I (b.m.I)** se poate acorda studenților de la învățământul universitar nivel licență și master, începând cu anul I de studii, în conformitate cu prevederile art. 15.

Art. 23.1. Prin excepție de la prevederile art. 6, facultățile vor elabora liste cu studenții eligibili pentru bursa de merit I, pe care le vor afișa public în termenul indicat de calendar. În termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea listelor, studenții vor depune la comisia de acordare a burselor a facultății o declarație de acceptare a bursei, prevăzută ca anexă la Metodologie.

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Art. 24. Pentru anul I de studii (nivel licență, respectiv master) criteriul de atribuire a bursei de merit I este media obținută la concursul de admitere (în cazul în care nu se organizează concurs special de obținere a bursei de merit I). Studenții care au fost admiși fără concurs de admitere, pe baza rezultatelor obținute la olimpiadele școlare se consideră admiși cu media 10,00.
Art. 25. În cazul în care mai mulți studenți au obținut aceeași medie, departajarea se face pe baza criteriilor suplimentare stabilite de comisia pe facultate.
Art. 26. **Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural** se acordă din alocațiile bugetare.
Art. 27. Fondurile destinate acestei categorii de burse provin de la bugetul de stat, distinct de fondurile destinate celorlalte categorii de burse.
Art. 28. Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă anual, pe bază de contract.
Art. 29. Pentru a beneficia de aceste burse de studii, solicitanții trebuie să fie studenți ai Universității din București, cursuri de zi și trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Au domiciliul stabil în mediul rural;
- Nu au restanțe la examene pe perioada în care primesc bursă de studiu și nu repetă nici un an universitar;
- Se obligă prin contract ca, după terminarea studiilor universitare, să profeseze în învățământul rural, în specializările pentru care s-au pregătit, pe o perioadă cel puțin egală cu durata studiilor.

Art. 30. Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă pe întreaga perioada a anului universitar și se suspendă pe perioadele în care studentul nu îndeplinește condițiile prevazută la art. 30.
Art. 31. Numărul de burse și repartizarea acestora la instituțiile de învățământ superior acreditate, pe specializări, se stabilesc anual prin Ordin al Ministerului Educației Naționale, în funcție de necesitățile de personal didactic calificat pentru unitățile de învățământ preuniversitar din mediul rural.
Art. 32. Cuantumul bursei de studiu rural se stabilește anual prin Ordin al Ministerului Educației Naționale și se indexează conform legii.
Art. 33. Bursele de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se pot cumula cu alte tipuri de burse acordate conform legislației în vigoare.
Art. 34. În cazul în care, după absolvire, beneficiarul bursei refuză să profeseze în învățământul rural, conform prevederilor contractului, acesta va restitui integral sumele primite cu titlu de bursă, indexate cu indicele de inflație, în conformitate cu angajamentul de plată încheiat ca anexă la contract.
Art. 35. Toate acțiunile ce vizează acordarea și gestionarea burselor de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se realizează prin intermediul Secretariatului General al U.B. și al Serviciului Social și Activități Studențești.
Art. 36. **Bursele sociale** au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate și celor pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși.

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Art. 36. 1. Bursele sociale se acordă pe toată durata anului universitar (12 luni, cu excepția anilor terminali care se supun prevederilor OMEN 4366/13.07.2017), până la împlinirea vârstei de 35 de ani.
Art. 36.2. Din fondul de burse repartizat Universității din București, minimum 30% din total este alocat pentru categoria de burse sociale.
Art. 36.3. În cazul în care fondul pentru acordarea burselor sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea burselor de performanță sau de merit.
Art. 36.4. Studenții care beneficiază de bursă socială pot primi și orice alt tip de bursă reglementat în prezenta Metodologie.
Art. 37. Beneficiarii burselor sociale sunt :
a) studenții orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;
b) studenții bolnavi de TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie, etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și cu orice alte boli cronice pe care Senatul UB le pot lua în considerare.
c) studenții a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.
Art. 38. Cuantumul burselor sociale se stabilește pornind de la cuantumul minim propus anual de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare.
Art. 39. Un student poate beneficia într-un an universitar de o singură categorie de bursă din fondul de la bugetul de stat, cu excepția burselor sociale, sociale ocazionale și a suportului financiar ERASMUS sau a altor programe similare, care se cumulează cu alte burse obținute de către student.
Art. 40. Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, luând în calcul :
a) veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;
b) pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/ văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau din fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
c) veniturile obținute din activități agricole, conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

d) alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
e) alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
f) venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau lehuzie sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
g) ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru : risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav ;
h) veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice ;
i) drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați ;
j) orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016 ;
k) orice venituri realizate din meserii liberale și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;
l)dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12.
Art. 41. Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție, etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
Art. 42. În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună în format fizic sau electronic următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în una din tipurile de burse oferite :
a) înscrisuri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu realizează venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;
b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate ;
c) copii de pe certificatul/ certificatele de deces ale părintelui/ părinților, dacă este cazul ;

Şoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 : 050663, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art.38 (b).

Art. 43. Studenții pot beneficia ocazional, la cerere, pe baza documentelor justificative, și de următoarele tipuri de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă:

a) ***Bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte***, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 75% din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar.

b) ***Bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate***, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcămintei copilului nou-născut, care se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut.

c) ***Bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces*** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului (ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului (ei) necăsătorit (ă), căsătorit (ă) cu soție/ soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/ succesorului legal, o singură dată în cursul anului universitar.

Art. 44 **Bursele speciale acordate din fonduri de la bugetul de stat**, se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul din următoarele cazuri:

a) au obținut performanțe cultural-artistice deosebite, au obținut performanțe sportive deosebite, conform art. 2 din prezenta Metodologie, sau

b) pentru implicarea în activități extracurriculare , ale căror criterii se stabilesc de către fiecare facultate, în conformitate cu Procedura privind acordarea burselor speciale în Universitatea din București în vigoare.

Art. 45. 1. **Bursele speciale din venituri proprii ale Universității din București sau ale Facultăților**, se pot acorda în conformitate cu Procedura privind acordarea burselor speciale în Universitatea din București în vigoare, în limita sumelor alocate cu această destinație, și studenților care se implică în buna desfășurare a activităților derulate de departamentele administrative ale instituției, activități care, prin natura lor, deservesc comunitatea academică, cu condiția ca aceste activități să nu facă parte din obligațiile/ responsabilitățile studenților care le desfășoară, prevăzute de normele legale sau regulamentare aplicabile.

Art.45.2. Bursele speciale prevăzute la art. 45.1. pot fi acordate, la propunerea Facultăților sau a Universității și cu aprobarea Consiliului de Administrație, numai studenților care au realizat numărul minim de credite necesar promovării. Acestea pot fi obținute și de către studenții care beneficiază de alte tipuri de bursă, acordate conform prezentei metodologii.

Art.45.3. Activitățile prevăzute la art. 46.1. nu sunt de natură să suplinească forța de muncă, având rolul de a dezvolta spiritul civic al studenților și de a încuraja implicarea acestora în activitățile derulate la nivelul instituției de învățământ superior. Aceste activități pot fi desfășurate numai în afara programului aferent orelor de curs.

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Art. 46. **Bursele pentru stagii de studii universitare și postuniversitare** se acordă în vederea susținerii mobilităților temporare efectuate în universități și instituții din țară și străinătate. Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității din București, la propunerea Consiliului de Administrație.

Capitolul III
Responsabilități în atribuirea burselor

Art. 47. Consiliul Facultății aprobă anual Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor.
Art. 48. Comisia de acordare a burselor la nivel de Facultate este formată din:

1. PREȘEDINTE: Decanul sau un Prodecan al Facultății;
2. Secretarul Șef sau un delegat al acestuia;
3. Studentul/studenții senator/i;
4. Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății.

Art. 49. Comisia astfel constituită are următoarele responsabilități:
a) respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de Universitate;
b) repartizarea fondului de burse în conformitate cu prevederile metodologiei;
c) analizarea și verificarea documentelor din dosar depuse;
d) întocmirea listelor cu bursieri;
e) redactarea procesului-verbal privind analiza, evaluarea și atribuirea burselor și semnarea acestuia de către toți membrii comisiei;
f) verificarea încadrării în fondurile alocate;
g) analizarea și rezolvarea contestațiilor.
Art. 50. Președintele Comisiei de burse la nivel de facultate are obligația de a afișa lista cu studenții bursieri, însoțită de situația fondului de burse repartizat facultății, a cuantumului burselor și a algoritmului de repartizare pe ani, specializări precum și rezoluțiile la contestațiile înregistrate.
Art. 51. Comisia de acordare a burselor la nivel de Universitate este formată din:
a) PREȘEDINTE: Prorectorul responsabil cu Activități Studențești
b) Directorul Direcției Cămine-Cantine și Activități Studențești
c) Șef Serviciu Social și Activități Studențești
d) Șef Serviciu Cămine-Cantine
e) Directorul Departamentului Relații Internaționale
f) Șef Serviciu Școlaritate
g) Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație al Universității din București
Art. 52. Comisia de burse la nivel de Universitate are următoarele responsabilități:
a) actualizează Metodologiei de acordare a burselor și a altor forme de sprijin pentru studenții Universității din București în urma consultării Consiliului pentru Probleme Sociale Studențești, a facultăților precum și ca urmare a modificărilor legislative referitoare la acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți;
b) stabilește și monitorizează respectarea calendarului de atribuire a burselor de către comisiile facultăților;

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

c) aprobă listele cu studenții bursieri de la fiecare facultate;
d) analizează și rezolvă contestațiile înaintate de către Comisiile Facultăților.
Art. 53. În acordarea burselor Serviciul Social și Activități Studențești are următoarele responsabilități:
a) verifică datele transmise de către facultăți;
b) întocmește statele de plată a burselor;
c) transmite statele de plată către Direcția Financiar-Contabilă pentru plata burselor.
Art. 54. Împotriva soluției de respingere a cererii pentru acordarea bursei, studenții pot formula contestație scrisă la facultate, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea *Listei de bursieri*.
Art. 55. Contestațiile se soluționează de către comisia de burse de la nivelul facultății, în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. În cazul în care comisia de burse pe facultate consideră că o contestație, datorită complexității ei, poate fi soluționată doar de către Comisia de acordare a burselor la nivel de Universitate, o va trimite acesteia împreună cu actele dosarului, arătând motivele pentru care nu s-a soluționat la facultate.
Art. 56. Studenții nemulțumiți de hotărârea dată asupra contestației de către Comisia de burse pe facultate pot solicita reanalizarea cererii de către Comisia la nivel de Universitate.
Art. 57. În toate cazurile de sesizare, Comisia de acordare a burselor la nivel de Universitate va soluționa cererea în termen de 5 zile lucrătoare de la înregistrare și va comunica imediat rezoluția facultății.
Art. 58. Comisiile de burse pe facultate precum și Comisia de burse la nivel de Universitate pot solicita expertiză medicală realizată de către comisii de specialitate sau a unor anchete sociale de către primăriile domiciliilor studenților solicitanți ai bursei de ajutor social, ajutor social ocazional.
Art. 58.1. Lucrările Comisiei de burse pe facultate și Comisiei de burse la nivel de Universitate se pot desfășura în format fizic, precum și în format electronic (de exemplu, prin videoconferință).

Capitolul IV
Dispoziții finale

Art. 59. Fondurile pentru acordarea burselor de la bugetul de stat sunt repartizate facultăților proporțional cu numărul total al studenților înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, fără taxă de studii, ciclurile de studii licență și master.
Art. 60. Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master, cu excepția burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare prevăzute la art. 46.
Art. 61. Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie în cadrul aceluiași ciclu de învățământ, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare.
Art. 62. Studenții care beneficiază de bursă socială pot primi și orice alt tip de bursă reglementată de prezenta Metodologiei.
Art. 63. Studenții care se încadrează în prevederile art. 61 și care au dreptul să primească atât bursă de performanță, cât și bursă de merit, trebuie să opteze pentru una dintre ele, putând să o aleagă pe cea cu valoare mai mare.

Şoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 ; 050663, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Art. 64. Studenţii care urmează concomitent două specializări în instituţii de învăţământ superior de stat pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre instituţii, cu condiţia ca numărul total al anilor în care beneficiază de bursă să nu depăşească numărul total al anilor de studii prevăzut ca durată de şcolarizare la specializarea de la care urmează să beneficieze de bursă.
Art. 65. Pentru a evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care urmează simultan două sau mai multe facultăţi (specializări) în instituţii de învăţământ superior de stat, atribuirea se realizează de către facultatea (specializarea) din instituţia de învăţământ superior pentru care optează studentul, de regulă cea la care studentul are depusă diploma de bacalaureat în original, pe bază de cerere. Cererea de bursă va fi însoţită de o adeverinţă eliberată de cealaltă facultate, care să ateste că nu este bursier la facultatea (instituţia de învăţământ superior) respectivă.
Art. 66. Studenţii care au solicitat întreruperea studiilor pentru un semestru sau mai multe semestre pot beneficia de bursă în baza rezultatelor obţinute în ultimul an înaintea întreruperii.
Art. 67. Bursele de merit şi bursele sociale se suspendă pe perioada în care beneficiarii lor sunt plecaţi din ţară, indiferent cine finanţează respectivele plecări cu excepţia bursierilor ERASMUS şi a acordurilor bilaterale de schimburi.
Art. 68. Falsul în documentaţia înaintată în vederea acordării burselor se sancţionează potrivit legii şi regulamentelor universitare. De asemenea, dacă este cazul, Secretariatul facultăţii va comunica Comisiei de burse pe facultate sau Comisiei de burse la nivel de Universitate lista studenţilor care nu mai au dreptul de a beneficia de bursă, ca urmare a aplicării de sancţiuni de către structurile competente sau în alte cazuri prevăzute de reglementările în vigoare.
Art. 69. Informaţiile privind modalitatea de accesare şi acordare a burselor, de la bugetul de stat, se fac publice prin afişarea pe pagina web a Universităţii şi a Facultăţilor, precum şi la sediul Universităţii şi Facultăţilor, la începutul anului universitar.
Art. 70. Anunţurile pentru depunerea cererilor şi documentelor justificative în vederea obţinerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul şi la avizierul fiecărei facultăţi cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea acestora.
Art. 71. Anexele 1, 2, 3, 4, 5 fac parte integrantă din prezenta Metodologie.
Art. 72. Prezenta Metodologie face parte integrantă din Carta Universităţii din Bucureşti şi a fost elaborată ţinând cont de prevederile Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/ 2011, Ordinul de Ministru al Educaţiei Naţionale nr. 3392/2017 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor şi a altor forme de sprijin material pentru studenţii şi cursanţii din învăţământul superior de stat, învăţământ cu frecvenţă, Ordinul Ministrului Educaţiei nr.4104/21.06.2017 privind modificarea anexei la OMEN nr. 3392/2017 şi Ordinul de ministru nr. 4366/13.07.2017 privind modificarea şi completarea Anexei la Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 3392 din 27.02.2017 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor şi a altor forme de sprijin material pentru studenţii şi cursanţii din învăţământul superior de stat, învăţământ cu frecvenţă.
Art. 73. Prezenta Metodologie intră în vigoare de la data aprobării de către Senatul Universităţii din Bucureşti, atunci când orice dispoziţii contrare se abrogă.

Direcţia Cămine Cantin vităţi Studenţeşti,
Dr. Florin Marius ION

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
VIRTUTE ET SAPIENTIA

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 : 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
VIRTUTE ET SAPIENTIA

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Anexa nr. 1

CERERE BURSĂ SOCIALĂ

Domnule Rector,

Subsemnatul(a)....., student(a) al (a) Facultății de ....., domeniul/ specializarea....., în anul....., grupa....., media....., numărul de credite....., CNP....., BI/CI seria....., nr. ....., rog să binevoiți a-mi aproba acordarea, în anul universitar .....-....., a **bursei sociale.**

Solicit această bursă având în vedere următoarele motive: .....
.....
.....

În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute de către familie:

Nr. Crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii (lei/lună)
A.	**Venituri realizate (total: A=1+2+3+4+5+6)**		
1	Venituri nete totale		
2	Pensii		
3	Alocații de stat pentru copii		
4	Alte ajutoare primite de la stat		
5	Venituri din spații proprii închiriate		
6	Venituri din agricultură		
7			
8			
9			
10			
B.	**Numărul persoane- total, Din care aflate în întreținere:**		
	Numărul elevilor		
	Numărul studenților		
	Numărul copiilor preșcolari		
	Numărul altor membrii ai familiei aflați în întreținere legală		
C.	**Venitul net mediu/ membru de familie (C=A/B)**		

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

I. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente:

_____
_____
_____
_____
_____

II. Am luat la cunoștință că Universitatea din București virează bursele în conturi personale de card.

III. Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

IV. Am luat la cunoștință că necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerație.

Data Semnătură student

Subsemnatul _____, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din București, a următoarelor date cu caracter personal: adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și număr, Telefon, E-mail, în scopul efectuării tuturor operațiunilor legate de cazarea în căminele Universității din București.
Semnătura: _____

Vizat Secretariat _____

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

BURSA SOCIALĂ
Anexa nr. 2

Declarație,

Subsemnatul (a), ..., student (a) al (a) Facultății de ....., domeniul/ specializarea ....., anul ....., grupa ....., media ....., numărul de credite ....., CNP ....., BI/CI seria ....., nr. ....., domiciliat în ....,

Sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

Nu am obținut, în perioada ..... , alte venituri decât cele declarate și că nu am cunoștință că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate; nu sunt angajat, nu primesc pensie, nu primesc ajutor de șomaj, nu dețin proprietăți și, prin urmare, nu obțin venituri din exploatarea proprietăților, nu obțin venituri din agricultură, nu obțin venituri din activități autorizate, nu obțin dividende, nu dețin conturi de economii. (se menționează de solicitant doar acele cazuri în care se încadrează situația sa).

Data Semnătura

Subsemnatul _____, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din București, a următoarelor date cu caracter personal: adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și număr, Telefon, E-mail, în scopul efectuării tuturor operațiunilor legate de cazarea în căminele Universității din București.

Semnătura: _____

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
VIRTUTE ET SAPIENTIA

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Anexa nr. 3
(PENTRU TOATE TIPURILE DE BURSE, cu excepția BURSE SOCIALE)

Domnule Rector,

Subsemnatul(a)....., student(a) al (a) Facultății de ....., domeniul/ specializarea....., în anul....., grupa....., media....., numărul de credite....., CNP....., BI/CI seria....., nr. ....., vă rog să binevoiți a-mi aproba acordarea, în anul universitar .....-....., a bursei .....
Solicit această bursă având în vedere următoarele motive: .....
.....
.....

Am luat la cunoștință că Universitatea din București virează bursele în conturi personale de card.

Subsemnatul _____, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din București, a următoarelor date cu caracter personal: adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și număr, Telefon, E-mail, în scopul efectuării tuturor operațiunilor legate de cazarea în căminele Universității din București.

Semnătura: _____

Data

Semnătură student

Vizat Secretariat _____

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
VIRTUTE ET SAPIENTIA

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Anexa 4.

Declarație de acceptare a bursei de merit I și II

Subsemnatul, ..., student al Facultății de .....

....., programul de studii ....., anul .....,

prin prezenta declar că ***îndeplinesc toate condițiile legale*** *pentru a beneficia de bursa de*

merit..... (se va completa I sau II) și ***accept acordarea acestui tip de bursă***

pentru anul universitar.....

Doresc ca bursa să îmi fie virată, pe parcursul anului universitar, în următorul mod:

- *prin ridicare de la casieria universității* ☐
- *prin virament bancar* ☐

**Pentru plata prin virament bancar, doresc să îmi fie virată bursa în contul deschis la.....*
....., titular .....,
IBAN .....,

urmând a atașa prezentei cereri un extras de cont.

Îmi asum în integralitate conținutul prezentei declarații și confirm că toate informațiile sunt complete și corecte, sub sancțiunile penale și administrative specifice.

Dată *Nume și prenume*
.....

Semnătură.....

**Se va completa dacă studentul acceptant nu a mai fost beneficiar de bursă plătită prin virament bancar anterior anului universitar pentru care studentul completează prezenta declarație.*

Subsemnatul _____, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din București, a următoarelor date cu caracter personal: adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și număr, Telefon, E-mail, în scopul efectuării tuturor operațiunilor legate de cazarea în căminele Universității din București.

Semnătura: _____

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
VIRTUTE ET SAPIENTIA

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

Anexa nr. 5

Documente necesare pentru obținerea burselor

În vederea obținerii unei burse sociale, studenții orfani de ambii părinți vor depune următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) copii ale certificatelor de deces ale părinților;
4) documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaş pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverința de şomaj;
c) adeverința de salariu net;
5) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
6) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
7) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu mai are şi alte venituri decât cele declarate.

În vederea obținerii unei burse sociale, studenții proveniți din casele de copii (centrele de plasament) sau plasament familial vor depune următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) documente justificative privind situația în care se află:
a) adeverință din care să rezulte că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
b) copie a hotărârii judecătoreşti din care rezultă că solicitantul se află în plasament familial;
4) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
a) cupoane sau adeverință pentru alocația de plasament;
b) adeverință de şomaj;
c) adeverință de salariu net, etc.;
5) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu are şi alte venituri decât cele declarate.

În vederea obținerii unei burse sociale pe caz de boală vor depune următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

3) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se regăsește în lista: bolnavi de TBC de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular;

În vederea obținerii unei burse sociale, studenții care provin din familii ale căror venituri lunare nete medii pe membru de familie sunt mai mici decât cuantumul salariului minim pe economie vor depune următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverință de șomaj;
c) adeverință de salariu net, etc.;
d) anchetă socială (părinții care lucrează în străinătate);
9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;
11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

În vederea obținerii unei burse sociale, studenții care au împlinit vârsta de 26 de ani vor depune următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaş pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverința de şomaj;
c) adeverința de salariu net, etc.;
4) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
5) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
6) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că acesta nu mai are şi alte venituri decât cele declarate.

Pentru studenții înmatriculați la cursurile de zi, pentru familiile de studenți, dosarele pentru acordarea bursei sociale cuprind următoarele documente:
1. studenții căsătoriți, ambii cu vârsta până în 26 de ani și care nu obțin venituri proprii vor depune documentele:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
4) copii ale certificatelor de naştere şi ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care îşi are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ şi nici nu obțin venituri proprii;
7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale şi ale părinților acestora, după caz:
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverință de şomaj;
c) adeverință de salariu net, etc.;
9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care îşi are domiciliul;

Şoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaş pentru student şi fraţii acestuia;
11) copie a hotărârii judecătoreşti, în cazul în care părinţii sunt divorţaţi; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student şi fraţii acestuia;
12) adeverință de la Primăria pe raza căreia îşi are domiciliul, privind veniturile nete obţinute din activităţi de exploatare a proprietăţilor personale ale studentului şi ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
13) documente justificative de la Administraţia Financiară privind veniturile nete obţinute din activităţi autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociaţii familiale, societăţi comerciale);
14) declaraţie pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el şi familia sa nu mai au şi alte venituri decât cele declarate.
15) copie a certificatului de căsătorie;
16) adeverință de student pentru celălalt soţ;
17) copii ale certificatelor de naştere ale copiilor (dacă este cazul);

2. student/ă căsătorit/ă, soţia / soţul nefiind studentă / student: vor depune documentele:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultăţii;
2) copie a cărţii de identitate;
3) copii ale buletinelor / cărţilor de identitate ale părinţilor;
4) copii ale certificatelor de naştere şi ale buletinelor / cărţilor de identitate (dacă este cazul), ale celorlalţi membri ai familiei, aflaţi în întreţinerea părinţilor;
5) adeverinţe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învăţământ;
6) declaraţii pe propria răspundere a unuia dintre părinţi, dată la notar sau la primăria localităţii în care îşi are domiciliul, pentru copiii minori aflaţi în întreţinerea familiei, care nu urmează o formă de învăţământ şi nici nu obţin venituri proprii;
7) adeverinţe privind cuantumul alocaţiei primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
8) documente justificative privind veniturile studenţilor titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale şi ale părinţilor acestora, după caz:
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverință de şomaj;
c) adeverință de salariu net, etc.;
9) declaraţie pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obţine nici un fel de venit, în faţa unui notar sau la primăria localităţii în care îşi are domiciliul;
10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaş pentru student şi fraţii acestuia;
11) copie a hotărârii judecătoreşti, în cazul în care părinţii sunt divorţaţi; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student şi fraţii acestuia;

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.
3. pentru familia din care provine studentul, dacă acesta nu obține venituri personale sau similar cu documentele enumerate pentru soț, dacă studentul obține venituri personale, copie a certificatului de căsătorie, copii ale certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul); pentru soț / soție se adaugă:
1) copie a buletinului / cărții de identitate;
2) adeverința de salariu net, adeverința de șomaj, cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaş pentru lunile care se iau în considerare, etc.
3) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
4) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
5) declarație pe propria răspundere, dată la notar, din care să reiasă că nu are sau nu mai are și alte venituri decât cele declarate, după caz.

În vederea obținerii unei burse de ajutor social ocazional pentru maternitate, studentele vor depune următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) copie a certificatului de naştere al copilului.
4) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
5) copii ale certificatelor de naştere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
6) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
7) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
8) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
9) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverință de șomaj;
c) adeverință de salariu net, etc.;

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

10) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
11) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;
12) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
13) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
14) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
15) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

În vederea obținerii unei burse de ajutor social ocazional pentru maternitate, studenții ale căror soții au născut, vor depune următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate al / a soțului / soției;
3) copie a certificatului de căsătorie;
4) copie a certificatului de naștere al copilului;
5) documente justificative privind veniturile proprii și ale soției, după caz:
a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverința de șomaj;
c) adeverința de salariu net, etc.;
6) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
7) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
8) declarație pe propria răspundere, dată la notar, a soției studentului, din care să reiasă că nu mai realizează și alte venituri decât cele declarate;
9) declarație pe propria răspundere a studentului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate.

În vederea obținerii unei burse de ajutor social ocazional în caz de deces se depun următoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) copie a certificatului de căsătorie;
4) copie a certificatului de deces;

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

5) soția / soțul studentului / studentei va depune la dosar și documente justificative privind veniturile:
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaş pentru lunile care se iau în considerare (dacă este cazul);
b) adeverința de șomaj (dacă este cazul);
c) adeverința de salariu net (dacă este cazul), etc.;
6) adeverință, de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
7) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
8) declarație pe propria răspundere, dată la notar, din care să reiasă că nu mai realizează și alte venituri decât cele declarate.

În vederea obținerii unei burse de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte se depun urmatoarele documente:
1) cerere, vizată de către secretariatul facultății;
2) copie a cărții de identitate;
3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
b) adeverință de șomaj;
c) adeverință de salariu net, etc.;
9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaş pentru student și frații acestuia;
11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.

Șoseaua Panduri, nr. 90, sector 5 | 050663, București, ROMÂNIA
Tel.: (+40) 21 305 97 30 | Fax.: (+40) 21 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.