

Proces-verbal
al ședinței extraordinare a Consiliului Facultății de Litere
22 septembrie 2020

Încheiat astăzi, 22 septembrie a.c., în ședința Consiliului Profesoral al Facultății de Litere, Universitatea din București. La ședință participă 31 de membri (dintre care 6 studenți).

Ordinea de zi a ședinței:

1. Informări asupra desfășurării sesiunilor de licență, masterat și doctorat din septembrie 2020
2. Informare din partea departamentelor și vot pe statele de funcțiuni
3. Propuneri de soluții pentru chestiunile curente cu care se confruntă Facultatea de Litere
4. Diverse

1. Informări asupra desfășurării sesiunilor de licență, masterat și doctorat din septembrie 2020

Domnul Decan, prof. univ. dr. Emil Ionescu, deschide ședința prin adresarea unui omagiu doamnei conf. dr. Niculina Vârgolici, care a coordonat, în ultimii ani, cu pricepere și devotament, un program de licență și un masterat în domeniul științelor administrative, precum și Departamentul de Științe administrative. În continuare, sunt invitați la cuvânt domnul prof. univ. dr. Cristian Moroianu și dna conf. univ. dr. Cristina Popescu pentru o scurtă informare cu privire la rezultatele sesiunii de admitere din luna septembrie. Cei doi prodecani prezintă situația locurilor acoperite de la buget și a locurilor cu taxă, pentru toate programele de studiu, precum și situația locurilor redistribuite.

Domnul Decan punctează eficiența formulei on-line de înscriere a candidaților și avansează sugestia de a păstra și îmbunătăți această formulă și pe viitor.

Pentru prezentarea situației de la Școala Doctorală, ia cuvântul dl prof. univ. dr. Ion Bogdan Lefter, care prezintă situația de la admitere pentru cele două domenii de studiu (Filologie și Studii Culturale) și numărul de locuri obținute prin redistribuire la nivelul Universității din București.

2. Informare din partea departamentelor și vot pe statele de funcțiuni

În continuare, directorii de departamente iau cuvântul pentru a anunța modificările operate în statele de funcțiuni și propunerile pentru scoaterea la concurs de posturi didactice în semestrul I al anului universitar 2020-2021. Membrii Consiliului se vor pronunța ulterior, prin vot electronic (pe email), asupra propunerilor formulate.

3. Propuneri de soluții pentru chestiunile curente cu care se confruntă Facultatea de Litere

Doamna prodecan, conf. dr. Cristina Bogdan, ia cuvântul pentru câteva precizări legate de începutul anului universitar, insistând pe păstrarea în on-line a ceremoniilor de deschidere și a seminarelor introductive pentru anul I (susținute de reprezentanții ASLUB) și pe desemnarea coordonatorilor de an, care trebuie să propună niște intervale orare în care pot fi contactați. În

același timp, punctează că se va încerca soluționarea aspectelor administrative pe 1 și 2 octombrie. Doamna prodecan Cristina Bogdan anunță decizia Biroului studențesc de a prelua *pro bono* (adică fără solicitarea de burse extra curriculare) diseminarea informațiilor de interes studențesc prin intermediul grupurilor de Facebook ale diverselor programe de studii. Din partea conducerii Universității din București, este transmisă invitația de a se organiza evenimente sau întâlniri cu studenții în Grădina Botanică, un spațiu ce permite distanțarea fizică cerută de normele sanitare în vigoare.

Domnul Vlad Jipa dă asigurări în privința implicării studenților în organizarea tutorialelor și a materialelor introductive destinate „bobocilor”.

Doamna conf. univ. dr. Cristina Bogdan propune căutarea unor formule mai prietenoase pentru cursurile on-line, cu zone de interacțiune extinse, cu transmiterea de materiale didactice în avans și un feedback permanent din partea studenților.

Doamna prof. univ. dr. Oana Murăruș ridică problema înregistrării electronice a prezenței studenților, prin funcția „Attendance” din Google Meetings de exemplu, precum și necesitatea adoptării unui regulament de lucru pentru on-line, în care să fie prevăzute condițiile de interacțiune: ținută, postură, mod de logare (cameră, microfon) etc., pentru asigurarea unui contact de nivel academic. În același timp, doamna prof. dr. Oana Murăruș formulează propunerea de a se permite întâlniri periodice, față în față, cu grupe mici de studenți, pentru consultații.

Doamna prodecan Cristina Bogdan anunță că se vor face demersuri, cu ajutorul secretariatului facultății și, ulterior, al biroului IT de la Rectorat, pentru generarea adreselor instituționale ale studenților.

Cu privire la programul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” și al filialelor acesteia, doamna prodecan Cristina Popescu informează că s-au făcut demersuri din partea Facultății de Litere pentru accesul la sala de lectură în condiții de siguranță igienico-sanitară, urmând ca detaliile de program/acces să fie postate pe site-ul facultății. Pentru aspectele legate de vizarea legitimațiilor, înscrierea în an sau semnarea unor documente necesare studenților, urmează să se precizeze noi reguli.

Domnul Decan revine la cuvânt pentru a puncta obligativitatea postării pe site-ul Facultății de Litere a fișelor disciplinelor, fără semnăturile titularilor, până la data de 24 septembrie (la solicitarea Rectoratului UB). Totodată, subliniază că se poate solicita asistență tehnică pentru utilizarea platformelor și a resurselor electronice. Este reiterată precizarea că seminarele se vor efectua cu fiecare grupă în parte, fără comasări.

Domnul prodecan, prof. univ. dr. Liviu Groza, intervine la cuvânt pe aspecte legate de întocmirea orarului, insistând pe respectarea cu strictețe a intervalelor orare și pe evitarea schimbărilor de ultim moment a intervalelor de logare în on-line. Forma finală a orarelor va include adresele instituționale de email ale cadrelor didactice, dar nu și sălile de curs, acestea urmând a fi alocate ulterior, dacă se va reveni la cursurile față în față. Intervalele de practică vor fi și ele trecute în orare, în conformitate cu statele de funcțiuni.

Domnul prodecan Liviu Groza anunță modificarea denumirii unui curs din „Didactica literaturii universale” în „Didactica literaturii mondiale”.

Sunt prezentate membrilor Consiliului două cereri de colaborare, ca profesori asociați, cu Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu”, din partea doamnelor prof. univ. dr. Oana Murăruș și prof. univ. dr. Ariadna Ștefănescu. Cererile se vor supune ulterior la vot electronic (prin email).

În continuare, domnul Decan formulează două propuneri de spor salarial, pentru perioada octombrie-decembrie, în cuantum de 1000 lei brut, pentru dra asist. univ. dr. Andreea Grigore și pentru dna Mihaela Pufu.

În calitate de director de departament, dna conf. univ. dr. Alexandra Crăciun (membru fără drept de vot al Consiliului FL) este invitată să ia cuvântul cu două chestiuni: modificări în Planul de învățământ și propunerea unui calendar de alegeri pentru desemnarea unui nou membru în Consiliul departamental, în urma vacanței poziției prin pensionarea dlui conf. univ. Constantin Popescu.

Domnul lector univ. dr. Alexandru Stoicescu ia cuvântul pentru a face o precizare cu privire la orarul masteratului EACF: pentru practică, partenerii facultății și-au dat acordul ca studenții să fie prezenți fizic în unitățile lor, sâmbăta și duminica, urmând ca în orar să apară alte intervale.

Doamna prodecan Cristina Bogdan anunță noul termen (15 octombrie 2020) până la care se pot transmite lucrările integrale (acceptate în urma selecției rezumatelor) pentru cea de-a VII-a ediție a colocviului național studentesc **Best Letters**, care se va desfășura on-line în zilele de 30 și 31 octombrie.

Domnul Decan declară ședința închisă.

Întocmit de conf. dr. Gabriela Biriș